



OGGETTO: Appalto 43/2022 P669 Procedura ristretta con modalità telematica per l'affidamento di lavori di potenziamento del depuratore di Limena - settori speciali – CUP H37H13000690005 - CIG 9376604A65
Lettera di invito

Con Determinazione n. 248 del 14.07.2022 il Procuratore Area Servizio Idrico Integrato ha approvato il progetto esecutivo relativo ai "lavori di potenziamento del depuratore di Limena" (P669), dell'importo complessivo di € 12.860.000,00 ed è stato determinato di affidare, mediante procedura ristretta, con modalità telematica, ai sensi dell'art. 61 del D.Lgs. 50/2016, i lavori in oggetto.

Codesta Spett.le Impresa è invitata a presentare la propria migliore offerta

per la procedura di gara relativa ai lavori di potenziamento del depuratore di Limena.

L'invito è rivolto ai candidati individuati sulla base dei criteri indicati nel Bando di gara di gara/avviso di pre-qualifica Protocollo Nr.0130299/22 Data 26/08/2022, pubblicato in GUUE n. 2022/S 089-245432 il 29.08.2022 e in GURI V^ Serie Speciale n. 100 del 29.08.2022.

Il Bando di Gara, il presente documento, il Capitolato Speciale d'Appalto ed i relativi allegati definiscono le modalità di partecipazione alla procedura di gara in oggetto e le condizioni di esecuzione dell'appalto, e costituiscono *lex specialis* del presente appalto.

Si specifica che qualora tra il Capitolato Speciale d'Appalto e prestazionale e la presente lettera d'invito risultassero delle disposizioni in contrasto, prevarranno quelle contenute nella lettera di invito.

Si rende noto che il progetto esecutivo dei sopra citati lavori posti a base di gara, è stato validato dal Responsabile del Procedimento con nota in data 28.06.2022.

Ai sensi dell'art. 51, c. 1 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. si precisa che l'appalto non è diviso in lotti stante l'impossibilità tecnica di sub-articolare le lavorazioni in diverse sub-lavorazioni o lotti tenuto conto delle interferenze tecniche e della necessità di assicurare il funzionamento del sito anche nel corso dei lavori con un unico interlocutore contrattuale.

Luogo di esecuzione dei lavori: Comune di Limena (Padova) codice NUTS: ITH3.

Il Responsabile unico del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è l'Ing. **Alberto Liberatore**.

1. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SCADENZA

La gara si svolgerà in modalità telematica: le offerte dovranno essere formulate dagli operatori economici e ricevute dalla stazione appaltante esclusivamente per mezzo del Portale di e-procurement sviluppato da BravoSolution, soggetto terzo cui è affidata da parte di ETRA SpA la gestione del sistema di acquisti telematici, accessibile all'indirizzo internet: <https://etraspa.bravosolution.com>.

La documentazione amministrativa e l'offerta tecnico/economica dovranno essere inserite, **in formato elettronico**, nello spazio riservato alla gara di cui trattasi all'interno del Portale, e dovranno essere inviate

entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 31.10.2022

Si precisa che il Portale non consente la trasmissione di offerte oltre il suddetto termine.

La presente procedura è identificata, sul Portale, dal **tender_1345 - Appalto 43/2020: lavori di potenziamento del depuratore di Limena (P669)** ed è suddiviso nelle seguenti tre buste:

rfq_2019 Appalto 43/2020: lavori di potenziamento del depuratore di Limena (P669)-**RISPOSTA DI QUALIFICA**

Etra S.p.a. - Energia Territorio Risorse Ambientali
Società soggetta alla direzione e coordinamento dei Comuni soci ai sensi dell'art. 30 del T.U.E.L. (Conferenza di Servizi)
Partita IVA, Codice fiscale e R.I. VI 03278040245
R.E.A. di VI 312692 - Cap. soc. 64.021.330 € i.v.

Sede legale: Bassano del Grappa (VI)
Sede amministrativa:
Via del Telarolo, 9 - 35013 Cittadella (PD)
Centralino: 049 80 98 000 - Fax: 049 80 98 701
email: info@etraspa.it - www.etraspa.it
PEC: protocollo@pec.etraspa.it

Azienda con Sistema di gestione certificato



rfq_2019 Appalto 43/2020: lavori di potenziamento del depuratore di Limena (P669)-**RISPOSTA TECNICA**
rfq_2019 Appalto 43/2020: lavori di potenziamento del depuratore di Limena (P669)-**RISPOSTA ECONOMICA**

Non sono ammesse offerte pervenute con modalità differenti.

I documenti, indicati nel Portale, sono da prodursi con firma digitale (**SOLAMENTE OVE RICHIESTA**) dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente o, nei casi specificatamente indicati in appresso, in formato elettronico (scansione dell'originale cartaceo).

2. DOCUMENTAZIONE RELATIVA ALLA GARA

Il presente invito e i relativi allegati, gli elaborati progettuali tutti sono reperibili sul sito Internet di ETRA SpA: <http://www.etraspa.it> nella sezione **e-procurement** all'indirizzo <https://etraspa.bravosolution.com> (il "Portale"). Per supporto tecnico relativo all'utilizzo della piattaforma telematica si può prendere contatto con il Centro Operativo, da lunedì a venerdì dalle ore 9:00 alle ore 18:00, al numero di telefono 02 124121 303 o all'indirizzo di posta elettronica etraspa@bravosolution.com.

Le eventuali richieste di chiarimenti o quesiti di interesse generale, dovranno essere formulate attraverso l'apposita sezione "Messaggi", nell'area riservata alla presente gara, all'indirizzo: <https://etraspa.bravosolution.com>. Attraverso lo stesso mezzo ETRA S.p.A. provvederà a fornire le risposte entro e non oltre il giorno 26.10.2022 compreso, purché le richieste siano pervenute entro e non oltre la data del 24.10.2022. Le informazioni e le risposte alle richieste di chiarimenti pubblicate da ETRA S.p.A. s'intendono note a tutti i concorrenti.

COMUNICAZIONI

Ai sensi dell'art. 52 del vigente decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 tutte le comunicazioni nell'ambito della procedura di gara (comprese quelle di cui all'art. 76, comma 5 del Codice) avverranno per via telematica attraverso l'apposito spazio all'interno della piattaforma telematica (messaggi notificati a mezzo PEC) assegnato al concorrente al momento della registrazione al Sistema ed accessibile mediante le chiavi di accesso riservate al concorrente.

Le comunicazioni agli utenti si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora eseguite con la spedizione effettuata alla casella PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, all'indirizzo di posta elettronica, indicati dal concorrente in fase di registrazione al Portale, nella sezione "Gestione Profilo" della propria area utente.

Il concorrente s'impegna a comunicare eventuali cambiamenti d'indirizzo PEC. In assenza di tale comunicazione la Stazione appaltante e il Gestore non sono responsabili per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 46, comma 1, lettera f) del D. Lgs 50/2016 e art 12 L. 81/2017, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

3. DESCRIZIONE DEI LAVORI

L'oggetto dell'appalto consiste nell'esecuzione di tutti i lavori e forniture necessari per la realizzazione *lavori di Potenziamento del depuratore di Limena (P669)*.

In modo particolare costituiscono oggetto dell'appalto le prestazioni di seguito elencate:

- l'attuazione delle misure di sicurezza generali e particolari previste nel piano di sicurezza e coordinamento allegato al presente capitolato;
- la costruzione delle opere civili (scavi e movimenti di terra, fondazioni, strutture in cemento armato, tubazioni interrato ecc.) definite negli elaborati progettuali facenti parte integrante del presente contratto, di seguito elencati;
- la fornitura di tutte le macchine, impianti, apparecchiature, carpenterie metalliche, tubazioni, strumentazioni ecc., definite negli elaborati facenti parte integrante del presente contratto, di seguito

- elencati, e comunque tutte le opere necessarie per dare finiti e funzionanti i lavori in oggetto;
- il montaggio a perfetta regola d'arte ed in conformità alle vigenti normative di sicurezza di quanto precedentemente descritto, comprendendo anche tutta la manovalanza ed i mezzi d'opera occorrenti nonché le assistenze edili necessarie per la connessione delle forniture con le opere civili;
 - gli interventi occorrenti per la connessione delle nuove opere alle strutture e tubazioni esistenti, compresi gli oneri per il mantenimento in funzione, ove necessario, delle opere esistenti durante l'esecuzione degli interventi stessi, con la realizzazione di opportuni by-pass e collegamenti idraulici ed elettrici provvisori e/o definitivi, inclusi tutti gli oneri per lo svuotamento da liquami e fanghi e la successiva pulizia delle condotte, delle vasche e dei pozzetti. Si precisa che saranno consentiti fuori esercizio programmati con il Gestore di brevissima durata e che nessun compenso ulteriore potrà vantare l'aggiudicatario per quanto sopra evidenziato, in quanto i relativi oneri sono compresi nei prezzi contrattuali;
 - lo sviluppo di tutte le attività di ingegneria occorrenti per la preparazione dei disegni di cantiere e di officina delle opere civili, impianti, apparecchiature e opere in carpenteria nonché la verifica e le eventuali modifiche ed integrazioni al progetto degli impianti elettrici in relazione alla potenza e agli assorbimenti di corrente effettivi delle apparecchiature elettromeccaniche offerte e o installate all'impianto ed alle norme vigenti;
 - l'assistenza e gli oneri per le richieste dei permessi e dei nulla osta rilasciati dagli Enti preposti alla gestione dei sotto-servizi e di quant'altro necessario per la completa regolarizzazione amministrativa dell'impianto in base alle vigenti normative, le prove in bianco, l'avviamento delle nuove opere e la loro manutenzione fino al collaudo definitivo nonché l'istruzione del personale di gestione messo a disposizione dall'Ente appaltante;
 - la predisposizione di tutti i disegni esecutivi delle opere come realizzate ("as-built") relativamente ad opere civili, impianti meccanici ed idraulici, impianti elettrici, le planimetrie ed i profili esecutivi delle condotte interrate, e delle monografie relative ai sottoservizi incontrati durante l'esecuzione dei lavori, da produrre in triplice copia su supporto cartaceo oltre che su supporto magnetico in formato DWG per AutoCAD.
 - le certificazioni di conformità CE relative a ciascun componente e le dichiarazioni di conformità dei quadri elettrici e degli impianti elettrici ai sensi del D.M. (Ministero Sviluppo Economico) 22.01.2008, n. 37.

Sono compresi nell'appalto tutti i lavori, le prestazioni, le forniture e le provviste necessarie per dare il lavoro completamente compiuto secondo le condizioni stabilite dal presente Capitolato Speciale d'Appalto, con le caratteristiche tecniche, qualitative e quantitative previste dal progetto esecutivo con i relativi allegati, con riguardo anche ai particolari costruttivi e ai progetti esecutivi dei quali l'appaltatore dichiara di aver preso completa ed esatta conoscenza.

L'esecuzione dei lavori è sempre e comunque effettuata secondo le regole dell'arte e l'appaltatore deve conformarsi alla massima diligenza nell'adempimento dei propri obblighi; trova sempre applicazione l'articolo 1374 del codice civile.

Per il presente progetto è previsto, per quanto applicabile e compatibile con le caratteristiche tecniche, costruttive e qualitative dei manufatti e delle opere previsti, il rispetto dei criteri ambientali minimi di cui al DM 11/01/2017 come previsto dall'art. 34 comma 2 Codice degli appalti di cui al D.Lgs 50/2016 coordinato col testo correttivo di cui al D.Lgs 56/2017.

Le opere che formano oggetto dell'appalto possono riassumersi come appresso salvo quelle speciali disposizioni che all'atto esecutivo potranno essere impartite dalla Direzione dei lavori:

I lavori "a corpo", ex art. 3, comma 1, lettera dddd), Codice, comprendono la realizzazione di tutte le opere che sono indicate e descritte negli elaborati progettuali che fanno parte integrante dell'Appalto:

- demolizione di manufatti;
- realizzazione delle vasche in cls armato dell'impianto di depurazione;
- realizzazione del fabbricato coperto principale;
- costruzione delle opere elettromeccaniche;
- costruzione delle condotte di processo;
- costruzione dell'impianto elettrico di comando e controllo e dell'impianto fotovoltaico;
- realizzazione delle reti (fognarie, elettriche,...) necessarie per il funzionamento dell'impianto;
- sistemazione delle aree esterne.

I lavori ricadono in aree archeologicamente sensibili e saranno sottoposti a sorveglianza archeologica,

secondo le indicazioni della Soprintendenza Archeologica del Veneto.

4. IMPORTO DEI LAVORI

L'importo dei lavori a base di gara è definito come segue:

<i>Importi in Euro</i>		<i>Colonna a)</i>	<i>Colonna b)</i>	<i>Colonna a) + b)</i>
		Importo esecuzione lavori (compresi gli oneri della sicurezza impliciti e il costo personale)	Oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza	TOTALE
1	A misura	---	---	---
2	A corpo	10 217 552,66	223 456,67	10 441 009,33
3	In economia	---	---	---
4	IMPORTO TOTALE	10 217 552,66	223 456,67	10 441 009,33

Si precisa che l'incidenza del costo della manodopera è pari al 12,32% dell'importo d'appalto.

I lavori sono articolati nelle seguenti categorie e classifiche:

OG1	€ 5.304.174,31	V	PREVALENTE
OS22	€ 3.086.357,98	IV	SCORPORABILE
OS30	€ 1.314.350,32	III BIS	SCORPORABILE/SUPERSPECIALISTICA
OS35	€ <u>736.126,72</u>	III	SCORPORABILE
TOTALE	€ 10.441.009,33		

L'importo contrattuale corrisponderà all'importo dei lavori come risultante dal ribasso offerto dall'aggiudicatario in sede di gara applicato all'importo di cui alla riga n. 4, colonna a), della tabella sopra citata, aumentato dell'importo degli oneri per la sicurezza e la salute nel cantiere definito alla riga 4, colonna b) e non oggetto dell'offerta ai sensi dell'articolo 26 del decreto legislativo n. 81/2008 e dell'allegato XV punto 4.1.4 dello stesso D.lgs.

Tale importo s'intende comprensivo di ogni e qualsiasi onere, nessuno escluso, necessario a dare l'opera finita a regola d'arte e, pertanto, comprendente l'esecuzione dei lavori, la fornitura e la posa in opera di tutti i manufatti e le forniture necessarie per la piena funzionalità dell'opera secondo le caratteristiche tipologiche e tecniche delle opere connesse.

Potranno inoltre essere ordinate per iscritto all'Appaltatore dalla Direzione Lavori opere in economia, qualora se ne verificasse la necessità.

I prezzi unitari offerti dall'Appaltatore s'intendono comprensivi di ogni onere, nessuno eccettuato, che pertanto restano ad esclusivo carico dell'Appaltatore, ed in particolare, s'intendono, comprensivi delle prestazioni riportate nell'articolo "prescrizioni di carattere generale" del Capo 5 del presente Capitolato Speciale d'Appalto.

Il presente appalto rientra nell'applicazione della disciplina prevista dalla parte II, titolo VI, Capo I del Codice. L'appalto è finanziato con fondi propri di ETRA SpA.

Il contratto è stipulato "a corpo" ai sensi dell'articolo 3, comma 1, lettera dddd), del Codice, nonché degli articoli 43, comma 6, del Regolamento generale. L'importo della contratto, come determinato in sede di gara, resta fisso e invariabile, senza che possa essere invocata da alcuna delle parti contraenti alcuna successiva verifica sulla misura o sul valore attribuito alla quantità.

Il ribasso percentuale offerto dall'aggiudicatario in sede di gara si estende e si applica ai prezzi unitari in elenco. Il prezzo convenuto non può essere modificato sulla base della verifica della quantità o della qualità della prestazione, per cui il computo metrico estimativo, posto a base di gara ai soli fini di agevolare lo studio dell'intervento, non ha valore negoziale.

I prezzi unitari di cui al comma 2, ancorché senza valore negoziale ai fini dell'appalto e della determinazione dell'importo complessivo dei lavori, sono vincolanti per la definizione, valutazione e contabilizzazione di

eventuali varianti, addizioni o detrazioni in corso d'opera, qualora ammissibili ai sensi dell'articolo 106 del Codice, e che siano estranee ai lavori già previsti nonché agli eventuali lavori in economia.

I rapporti ed i vincoli negoziali si riferiscono:

- ai lavori posti a base d'asta;
- agli oneri per l'attuazione del piano di sicurezza e di coordinamento nel cantiere di cui all'articolo 2, comma 1, rigo a.2, per l'importo determinato a tale scopo dalla Stazione appaltante negli atti progettuali (per la parte a corpo) e i loro prezzi unitari (per la parte in economia) anch'essi determinati a tale scopo dalla Stazione appaltante negli atti progettuali;

I vincoli negoziali di natura economica, come determinati ai sensi del presente articolo, sono insensibili al contenuto dell'offerta tecnica presentata dall'aggiudicatario e restano invariati anche dopo il recepimento di quest'ultima da parte della Stazione appaltante.

5. CONTRIBUTO ANAC

I concorrenti effettuano, **a pena di esclusione**, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari ad **€ 200,00**, secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 1174 del 19 dicembre 2018 pubblicata nella Gazzetta Ufficiale n. 55 del 06 marzo 2019, pubblicata sul sito dell'ANAC nella sezione "Servizio Riscossione Contributi" ed allegano la ricevuta ai documenti di gara

La mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante esclude il concorrente dalla procedura di gara, ai sensi dell'art. 1, comma 67 della l. 266/2005.

6. IDONEITA' TECNICO PROFESSIONALE E POS

L'impresa aggiudicataria è tenuta a consegnare la documentazione richiesta nell'allegato denominato "P(669)MD_201_23_1_Richiesta_documenti_ITP" (disponibile tra gli allegati di gara) nel termine prescritto dallo stesso.

N.B.: Il mancato rispetto dei tempi di consegna della documentazione elencata nella lista di cui allegato suddetto legittima Etra S.p.A. ad attivare la procedura di revoca dell'aggiudicazione definitiva.

Si precisa che tutta la documentazione dovrà essere prodotta o su supporto cartaceo o trasmessa a mezzo pec, ad eccezione del DVR, per il quale si accetta la trasmissione della scansione del documento con data certa su supporto digitale.

7. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA (BUSTA DIGITALE "RISPOSTA DI QUALIFICA")

Il concorrente, per inserire la propria documentazione amministrativa, dovrà:

1. **accedere**, previa registrazione e con le proprie credenziali, all'evento sul Portale <https://etraspa.bravosolution.com>.
2. **compilare** all'interno dell'area denominata "*rfq_2019 Appalto 43/2020: lavori di potenziamento del depuratore di Limena (P669) - RISPOSTA DI QUALIFICA*", a pena di esclusione, il questionario proposto, eventualmente, aggiornando quanto già inserito in fase d'iscrizione all'Elenco Fornitori di ETRA SpA. Il questionario dovrà essere salvato e firmato digitalmente, a pena esclusione, dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente e, in caso di procura, allegarla in formato elettronico (scansione dell'originale cartaceo), ai sensi dell'art. 38, c. 3, del D.P.R. n. 445/2000.
3. **allegare/aggiornare** (laddove necessario) i **documenti richiesti** nel suddetto questionario.

4. in particolare, inserire nell'apposito parametro della risposta di qualifica idonea **DICHIARAZIONE** firmata digitalmente dal legale rappresentante attestante il **permanere dei requisiti** dichiarati in sede di qualificazione, compilando il file denominato **Allegato A_Dichiarazione permanenza requisiti (disponibile tra gli allegati di gara)**. In caso di raggruppamento temporaneo d'impres/rete, la dichiarazione dovrà essere presentata dai soggetti muniti di poteri di rappresentanza di tutte le ditte costituenti il raggruppamento/rete.
5. inserire nell'apposito parametro della risposta di qualifica idonea **DICHIARAZIONE** firmata digitalmente dal legale rappresentante, attestante la conferma dell'impegno assunto in sede di qualificazione a costituire formalmente, in caso di aggiudicazione della gara, un Raggruppamento Temporaneo di Operatori economici, compilando il file denominato **Allegato B_Dichiarazione conferma impegno costituzione ATI (disponibile tra gli allegati di gara)**. In caso di raggruppamento temporaneo d'impres/rete, la dichiarazione dovrà essere presentata dai soggetti muniti di poteri di rappresentanza di tutte le ditte costituenti il raggruppamento/rete. Il file **Allegato B_Dichiarazione conferma impegno costituzione ATI** dovrà essere presentato solo in ipotesi di partecipazione in RTI.
6. **GARANZIA PROVVISORIA.** A garanzia della sottoscrizione del contratto inserire, a pena esclusione, la scansione della documentazione originale cartacea relativa alla **garanzia provvisoria di € 208.820,19.- pari al 2%** dell'importo complessivo dell'appalto, qualora della stessa non sia disponibile l'originale in formato elettronico e firmato digitalmente; la garanzia dovrà essere costituita nelle forme previste dall'art. 93, comma 1 e 2 D.Lgs. 50/2016. La garanzia fidejussoria dovrà essere conforme allo schema tipo 1.1 previsto nell'allegato al D.M. 19/01/2018 n. 31.

A prescindere dalla forma di costituzione prescelta, la garanzia provvisoria deve essere corredata, **a pena esclusione**, dall'impegno di un istituto bancario o di una compagnia di assicurazioni o di uno dei predetti intermediari finanziari a rilasciare la garanzia fidejussoria di cui al comma 1 dell'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.

L'obbligo di corredata la garanzia provvisoria dell'impegno a costituire la garanzia definitiva, in caso di aggiudicazione, non si applica alle micro imprese piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro imprese, piccole e medio imprese.

All'ammontare della garanzia provvisoria potranno essere applicate le riduzioni previste dall'art. 93, comma 7 del D.Lgs. n. 50/2016 e, pertanto, gli importi da garantire saranno i seguenti:

- **€ 104.410,09.-** al netto, per gli operatori economici in possesso della certificazione ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000, del 50% calcolato sull'importo di € 208.820,19.-;
- **€ 104.410,09.-** al netto, per gli operatori che sono microimprese, piccole e medie imprese e per i raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese, del 50% calcolato sull'importo di € 208.820,19.-. Tale riduzione non è cumulabile con quella di cui al punto precedente;
- **€ 73.087,07.-** al netto, per i soggetti in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione ed audit (EMAS), del 30% calcolato sull'importo già ridotto del 50%;
- **€ 83.528,07.-** al netto, per i soggetti in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI EN ISO 14001, del 20% calcolato sull'importo già ridotto del 50%;
- **€ 88.748,58.-** al netto, per i soggetti che sviluppano un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067, del 15% calcolato sempre sull'importo già ridotto del 50%.

Le imprese in possesso dei sopra citati requisiti, al fine di usufruire dei relativi benefici, dovranno inserire nella piattaforma telematica, copia dei certificati rilasciati dal/i soggetto/i certificatore/i; detti documenti dovranno essere inseriti nel sistema telematico, tra la documentazione amministrativa.

Solo nel caso in cui il concorrente sia in possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, in alternativa alla presentazione della relativa documentazione, il possesso della certificazione può risultare dall'attestazione di qualificazione rilasciata da una SOA regolarmente autorizzata.

Nel caso di costituzione della garanzia mediante fidejussione bancaria o rilasciata da intermediari finanziari o polizza fidejussoria assicurativa, essa dovrà avere **validità per almeno 180 giorni** dalla data di presentazione dell'offerta.

La garanzia deve essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la stessa ai sensi dell'art. 93, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

A pena di esclusione, le garanzie dovranno prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, 2° co. codice civile e la sua operatività entro 15 (quindici) giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

Nel caso di offerta sottoscritta da più imprese, con la dichiarazione del relativo impegno a costituirsi in associazione temporanea di imprese, la garanzia provvisoria dovrà essere intestata, pena l'esclusione, a tutte le imprese associate del costituendo raggruppamento.

Inoltre, in caso di A.T.I., per poter usufruire del beneficio della riduzione della cauzione, tutte le ditte associate dovranno essere in possesso della certificazione di qualità.

Ai concorrenti diversi dall'aggiudicatario, la polizza si intenderà svincolata, decorsi 30 giorni dalla comunicazione di aggiudicazione.

7. inserire la scansione dell'originale di un **DOCUMENTO DI IDENTITÀ** del sottoscrittore dell'offerta;
8. **CONTRIBUTO ANAC.** inserire, a pena esclusione, la scansione dell'originale cartaceo della ricevuta di pagamento/ scontrino, attestante il versamento del contributo di gara, con le modalità indicate dall'ANAC. Il CIG della presente procedura è quello indicato in oggetto. ***Il mancato pagamento deve invece ritenersi una irregolarità non sanabile che comporta l'esclusione immediata dalla gara.***
9. inserire, nell'apposito parametro della risposta di qualifica, idonea dichiarazione firmata digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore, compilando **"Allegato C_Dichiarazione accesso atti di gara"**, ai fini di consentire l'accesso alla propria offerta tecnica da parte degli altri concorrenti; in caso di raggruppamento temporaneo d'imprese/rete, dovrà essere presentata dai soggetti muniti di poteri di rappresentanza di tutte le ditte costituenti il raggruppamento/rete

In caso di A.T.I. la documentazione di cui sopra deve essere prodotta anche dalle Imprese mandanti, secondo le modalità indicate nella "Risposta di Qualifica".

Al termine dell'inserimento della documentazione richiesta, cliccare su "Salva ed Esci" per salvare quanto inserito e tornare alla propria pagina riepilogativa dell'offerta.

8. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE TECNICA (BUSTA DIGITALE "RISPOSTA TECNICA")

La busta "B" dovrà contenere al suo interno una relazione descrittiva che evidenzia le proposte progettuali offerte dal concorrente, migliorative del progetto posto a base di gara, nonché eventuali elaborati ritenuti dal concorrente opportuni o necessari per illustrare le suddette proposte progettuali.

Il Concorrente, per inserire la propria offerta tecnica dovrà:

- a. accedere, previa registrazione e con le proprie credenziali, all'evento sul Portale <https://etraspa.bravosolution.com> ed entrare all'interno dell'area denominata **RISPOSTA TECNICA**
- b. entrare nella RdO relativa alla gara denominata nel Portale **"rfq_2019 Appalto 43/2020: lavori di potenziamento del depuratore di Limena (P669)-RISPOSTA TECNICA"**;
- c. allegare **a pena di esclusione immediata dalla gara senza possibilità di soccorso istruttorio**, quanto di seguito indicato:

- A. all'atto della presentazione dell'offerta tecnica il Concorrente dovrà presentare una **Relazione puntuale e circostanziata**, firmata digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa concorrente/i, strutturata in capitoli e paragrafi come di seguito indicato:

Capitolo	Paragrafo	Sottoparagrafo	Titolo
1	ORGANIZZAZIONE E QUALITÀ DELLA STRUTTURA DI CANTIERE		
	1.1		Qualificazione professionale ed esperienze maturate dal

			personale dedicato alla commessa
	1.2		Modalità tecniche ed organizzative per la gestione del cantiere
	1.3		Modalità che si intendono adottare per consentire il monitoraggio continuo dello stato di avanzamento dei lavori ed il rispetto del cronoprogramma
	1.4		Accorgimenti tecnici ed organizzativi per garantire la salvaguardia delle caratteristiche ambientali in relazione agli interventi da realizzare
2	CARATTERISTICHE MIGLIORATIVE AL PROGETTO		
	2.1		Proposte migliorative rispetto alle specifiche tecniche e funzionali delle apparecchiature e forniture elettromeccaniche
		2.1.1	<i>Pretrattamenti</i>
		2.1.2	<i>Trattamento biologico e soffianti</i>
		2.1.3	<i>Trattamento fanghi</i>
	2.2		Proposte migliorative rispetto alle specifiche tecniche e funzionali dei componenti elettrici di progetto:
		2.2.1	<i>Quadri elettrici</i>
		2.2.2	<i>Gruppo elettrogeno</i>
	2.3		Proposte migliorative per garantire la qualità dei manufatti
	2.4		Proposte migliorative per la realizzazione dei collegamenti idraulici
	2.5		Proposte per il miglioramento delle prestazioni energetiche dell'impianto
3	QUALIFICAZIONE SPECIFICA		
	3.1		Valutazione di un precedente intervento eseguito
4	TERMINE DI ESECUZIONE E CARATTERISTICHE TECNICHE		
	4.1		Articolazione per ciascuna fase delle attività organizzative di cantiere
	4.2		Proposte migliorative per la realizzazione degli interventi relativi al nuovo collettore di ingresso all'impianto presso il sollevamento iniziale

Nella tabella seguente si riporta il numero massimo di facciate per ciascun capitolo da redigersi in formato UNI A4. Il Concorrente potrà allegare ulteriore documentazione atta a dimostrare quanto esposto nella relazione, (dépliant, schede tecniche, ecc.). Gli allegati dovranno essere in formato UNI A3 o A4 organizzati secondo il numero massimo riportato nella tabella seguente.

Capitolo	Numero massimo di facciate	Numero massimo di allegati
1	8	6
2	8	12
3	3	3
4	5	2

La relazione dovrà essere predisposta con facciate in formato UNI A4, dattiloscritte in formato Times New Roman testo 10, più copertina e sommario.

I margini saranno:

- Superiore 2,5 cm;
- Destro 2,0 cm;
- Sinistro 2,0 cm;
- Inferiore 2,0 cm.

La prima pagina, dedicata alla copertina, dovrà contenere il numero e il titolo dell'appalto e i dati dell'impresa (o del Raggruppamento o del Consorzio).

B. Per i seguenti sub-elementi di valutazione, **in aggiunta alla relazione di cui alla lettera A**, è prevista la redazione dei seguenti elaborati aggiuntivi:

-Per il **sub elemento di valutazione 1.1 (*) “Qualificazione professionale ed esperienze maturate dal personale dedicato alla commessa”** andranno compilate le relative tabelle per ciascuna delle seguenti figure che saranno dedicate all'appalto.

Tali tabelle sono contenute nell'allegato denominato-**TABELLA SUB ELEMENTO 1.1**, disponibile nell'area allegati.

-Per il **sub elemento di valutazione 4.1 (**) “Articolazione per ciascuna fase delle attività organizzative di cantiere”** ciascun concorrente dovrà presentare un **CRONOPROGRAMMA** in formato UNI A1 o A2.

ATTENZIONE. L'offerta tecnica non deve recare, pena l'esclusione, alcun riferimento al prezzo offerto, ovvero agli elementi che consentano di desumere in tutto o in parte l'offerta economica del concorrente.

L'offerta tecnica deve essere sottoscritta dal legale rappresentante/procuratore dell'impresa concorrente in forma singola o del Consorzio, ovvero dal legale rappresentante/procuratore dell'impresa capogruppo in caso di RTI o Consorzio già costituito, ovvero ancora nel caso di RTI o Consorzio da costituire, deve essere sottoscritta da tutti i legali rappresentanti/procuratori delle imprese costituenti il futuro raggruppamento temporaneo o consorzio.

L'offerta dovrà essere redatta in lingua italiana, incondizionata e sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante della Impresa partecipante.

9. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA (BUSTA DIGITALE “RISPOSTA ECONOMICA”)

All'interno della “Risposta economica”, **a pena di esclusione immediata dalla gara senza possibilità di soccorso istruttorio:**

1. Allegare all'interno dell'apposito parametro dell'Offerta Economica, il **documento “LISTA CATEGORIE”**, firmato digitalmente dal legale rappresentante e debitamente compilato; il file Excel denominato “LISTA CATEGORIE”, è disponibile tra gli allegati di gara ed è costituito più fogli di lavoro e uno di riepilogo: a tale documento va apposta la firma digitale.

(N.B. Utilizzare il file “LISTA CATEGORIE”, compilato, salvato e firmato digitalmente e non allegare il file salvato in versione .pdf)

ATTENZIONE!!! Per quanto riguarda le lavorazioni a corpo, si prega di compilare tutte le celle a sfondo grigio dei fogli di lavoro ed il totale offerto si riporterà in automatico nel foglio di lavoro “riepilogo”.

❖ *La lista delle lavorazioni e forniture previste (a corpo) per la esecuzione dei lavori è composta da **sette colonne**. Nella lista sono riportati per ogni lavorazione e fornitura, nella prima colonna il numero di riferimento dell'elenco delle descrizioni delle varie lavorazioni e forniture previste in progetto, nella seconda colonna la descrizione sintetica delle varie lavorazioni e forniture, nella terza colonna le unità di misura, nella quarta colonna il quantitativo previsto in progetto per ogni voce.*

La lista dovrà essere compilata con la quantità modificata o di progetto nella quinta colonna e con i prezzi unitari offerti per ogni lavorazione e fornitura espressi in cifre nella sesta colonna. Nella settima colonna vi saranno i prodotti dei quantitativi risultanti dal prodotto delle quantità modificate della quinta colonna per i prezzi offerti inseriti nella quinta. Il prezzo complessivo offerto, rappresentato dalla somma di tali prodotti, verrà automaticamente riportato in calce al modulo stesso e nella corrispondente casella del foglio denominato “riepilogo”.

La lista delle quantità relative alla parte dei lavori a corpo posta a base di gara ha effetto ai soli fini dell'aggiudicazione; prima della formulazione dell'offerta, il concorrente ha l'obbligo di controllare le voci riportate nella lista attraverso l'esame degli elaborati progettuali, comprendenti anche il computo metrico estimativo. In esito a tale verifica il concorrente è tenuto ad integrare o ridurre le quantità che valuta carenti o eccessive e ad inserire le voci e relative quantità che ritiene mancanti, rispetto a quanto previsto negli elaborati grafici e nel capitolato speciale nonché negli altri documenti che è previsto facciano parte integrante del contratto, alle quali applica i prezzi unitari che ritiene di offrire. L'indicazione delle voci e delle quantità non ha effetto sull'importo complessivo dell'offerta che, seppure determinato attraverso l'applicazione dei prezzi unitari offerti alle quantità delle varie lavorazioni, resta fisso ed invariabile.

Al termine, salvare il file Excel debitamente compilato in ogni sua parte, e riallegarlo al Sistema telematico, come sopra descritto.

2. nella sezione **"Offerta economica"**, compilare, a pena esclusione, il parametro **"Percentuale di ribasso"**: il ribasso qui riportato dovrà essere **quello risultante dal calcolo automaticamente effettuato dal foglio di calcolo "LISTA CATEGORIE" (CELLA GIALLA).**

In caso di difformità tra la percentuale di ribasso che risulta automaticamente in calce al file **"LISTA CATEGORIE"** e quella riportata nell'area relativa al parametro **"Percentuale di ribasso"**, si riterrà valida la percentuale risultante dal file **"LISTA CATEGORIE"**.

3. compilare il parametro **"Costi di sicurezza interni all'azienda"** indicando, al solo fine di consentire a questa stazione appaltante di valutarne la congruità, i costi specifici connessi all'attività aziendale, sostenuti da codesta impresa, rispetto all'entità ed alle caratteristiche dei lavori in appalto.

In caso di R.T.I./consorzio ordinario., ogni componente dovrà indicare i propri costi, precisando nell'apposito campo la propria ragione sociale;

4. compilare il parametro **"Costi della manodopera"** indicando l'importo dei costi della manodopera sostenuti dal concorrente, ai sensi dell'art. 95, c.10 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

In caso di R.T.I./consorzio ordinario., ogni componente dovrà indicare i propri costi, precisando nell'apposito campo la propria ragione sociale;

5. qualora ricorra una situazione di controllo ai sensi dell'art. 2359 c.c., inserire all'interno dell'Area Allegati Generici, copia dei documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta. Nominare il file "Documentazione in caso di controllo ex art. 2359 c.c."

ATTENZIONE! La percentuale di ribasso offerta dovrà essere superiore al 0% e non dovrà essere presentata un'offerta in rialzo.

Quindi cliccare su "Salva ed Esci" per salvare quanto inserito e tornare alla propria pagina riepilogativa dell'offerta.

10. FIRMA DIGITALE DELLE BUSTE ELETTRONICHE

Infine, per inviare la propria offerta e firmare le buste digitalmente, è necessario:

1. cliccare entro il termine perentorio per la presentazione dell'offerta, su "Invia Risposta". Tale operazione consente la trasmissione sia dell'offerta economica, tecnica e della documentazione amministrativa;
2. seguire le istruzioni della piattaforma per generare, in ciascuna RDO, i file PDF delle Risposte create e, per ciascuna RDO, **caricarli firmati digitalmente, a pena esclusione**, (dal titolare o legale rappresentante o procuratore) secondo le indicazioni della piattaforma medesima.

La "Risposta di qualifica", la "Risposta Tecnica" e la "Risposta economica" create dovranno essere controfirmate con firma digitale, a pena di esclusione, nel seguente modo:

- nel caso di società o consorzi stabili, dal legale rappresentante.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituito, dal legale rappresentante della mandataria/capofila.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, dal legale rappresentante di ciascuno dei soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;

- nel caso di aggregazioni di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei, in quanto compatibile. In particolare:
 - a) **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica** (cd. rete - soggetto), dal legale rappresentante dell'organo comune;
 - b) **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica** (cd. rete - contratto), dal legale rappresentante dell'organo comune nonché dal legale rappresentante di ciascuno degli operatori economici dell'aggregazione di rete;
 - c) **se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria**, dal legale rappresentante dell'operatore economico retista che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, dal legale rappresentante di ciascuno degli operatori economici dell'aggregazione di rete.

Tuttavia, qualora non sia stata apposta la/e firma/e digitale/i rispettivamente nella "Risposta di qualifica", nella "Risposta Tecnica" e/o nella "Risposta economica", ma sia comunque presente in uno qualsiasi degli allegati alle stesse la firma digitale del rappresentante legale dell'impresa, o in caso di RTI/Consorzio/Rete/GEIE, le firme dei rappresentanti legali di tutte le componenti il raggruppamento/consorzio/Rete/GEIE, tale/i firma/e saranno sufficienti a garantire la provenienza dell'offerta e saranno sufficienti a garantire la provenienza dell'offerta.

A seguito di tali operazioni, il Concorrente potrà visualizzare nella sua cartella personale l'avvenuto "invio" dell'offerta (costituita dalla *documentazione amministrativa*, dall'*offerta tecnica* e dall'*offerta economica*).

Il dettaglio delle singole offerte sarà accessibile alla Committente solo successivamente alla data di chiusura per la presentazione delle offerte. Le offerte non confermate e quindi non "inviate" non saranno visibili dalla Committente e, pertanto, si intendono non presentate.

Non sono ammesse offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro affidamento, offerte in aumento, offerte parziali e/o limitate.

Si consiglia di trasmettere e confermare l'offerta sul Portale almeno 3 ore prima del termine fissato per la presentazione della stessa, al fine di poter eventualmente ricevere adeguato supporto dal Centro Operativo.

Qualunque comunicazione, ex art 76 D.Lgs. 50/2016 avverrà tramite portale all'indirizzo di posta elettronica/Pec indicata in sede di iscrizione al Portale.

11. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- l'offerta (intesa come buste digitali Risposta di qualifica e/o Risposta Tecnica e/o Risposta economica) pervenuta fuori termine nel sistema telematico non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta, ovvero di condizioni di partecipazione gara, aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva, sono sanabili.

- Mancata dichiarazione di voler subappaltare quote di lavori per cui non si possiede una specifica qualificazione
- l'omesso versamento, ove dovuto, del contributo dovuto all'ANAC entro il termine decadenziale di partecipazione alla gara è sanabile*

* Solo nel caso in cui il concorrente abbia ommesso di allegare nella busta *Risposta di qualifica* la ricevuta di pagamento del contributo all'ANAC si applicherà il soccorso istruttorio di cui all'art. 89, comma 3 del D.Lgs. 50/2016.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

SOCCORSO ISTRUTTORIO "INFORMALE"

La Stazione appaltante:

- può esperire un soccorso collaborativo, per irregolarità o carenze per le quali è ammesso il soccorso istruttorio, ma che appaiono ragionevolmente di facile soluzione, con richiesta via telefono o posta elettronica, anche non certificata, purché con risposta obbligatoriamente proveniente dal domicilio digitale (PEC) o mail dell'Offerente ai sensi del punto 2.3, per la soluzione in tempi utili prima della conclusione della fase di ammissione ed esclusione degli Offerenti.
La mancata ottemperanza al soccorso istruttorio collaborativo informale di cui alla lettera a), non comporta l'esclusione bensì, se del caso, l'attivazione del soccorso istruttorio formale.
- può invitare gli Offerenti, se lo ritiene necessario, a fornire chiarimenti e precisazioni in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

12. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La procedura ristretta di cui alla presente lettera di invito si svolge ai sensi dell'art. 95, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016 e s-m.i., con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto prezzo/qualità.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché congrua e valida sia sotto il profilo tecnico che economico e con svincolo dall'offerta valida decorsi 180 giorni dalla scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

Non sono ammesse offerte parziali, indeterminate, condizionate o in aumento o pari alla base d'asta indicata dal presente bando.

La presente procedura sarà aggiudicata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa e con applicazione dei seguenti parametri:

QUALITA'	MAX PUNTI 75/100
PREZZO	MAX PUNTI 25/100
TOTALE	PUNTI 100

Il prezzo sarà determinato mediante ribasso percentuale sull'elenco prezzi di progetto ed il punteggio sarà calcolato mediante l'applicazione della seguente formula:

per $A_i \leq A$ soglia

$$C_i = X * A_i / A \text{ soglia}$$

(per $A_i > A$ soglia)

$$C_i = X + (1,00 - X) * [(A_i - A \text{ soglia}) / (A \text{ max} - A \text{ soglia})]$$

Dove:

C_i = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo

A_i = valore dell'offerta (ribasso) del concorrente i-esimo

A max = ribasso massimo offerto

X = 0,90

A soglia = media aritmetica dei valori delle offerte (ribasso sul prezzo) dei concorrenti

13. MODALITA' E CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

Le operazioni preliminari di verifica documentale potranno essere devolute alla cognizione di un seggio di gara mentre le operazioni di valutazioni delle offerte tecniche ed economiche saranno devolute ad una Commissione giudicatrice che sarà nominata dopo la scadenza del termine di ricezione delle offerte. L'aggiudicazione avverrà nei riguardi della migliore offerta economicamente più vantaggiosa determinata dalla commissione e sulla base dei criteri e sub-criteri, nonché dei pesi e sub-pesi ponderali indicati nella **Tabella n.1** (allegata alla presente lettera) che saranno seguiti dalla Commissione nella valutazione degli elementi di valutazione di natura qualitativa.

I coefficienti da attribuire a ciascun elemento di valutazione ed i criteri motivazionali che la Commissione seguirà nelle operazioni di valutazione, saranno attribuiti sulla scorta dei criteri indicati nelle **Tabelle n.2 e n.3** (allegate alla presente lettera di invito).

Nei calcoli matematici il criterio di arrotondamento sarà quello proprio di MS Excel con arrotondamento alla terza cifra decimale.

14. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA DIGITALE "RISPOSTA DI QUALIFICA". VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Le sedute di gara si svolgeranno in modalità riservata telematica presso la sede operativa di ETRA SpA di Via del Telarolo n. 9 - 35013 Cittadella (PD),

Trattandosi di gara telematica, le operazioni di gara avvengono in seduta riservata poiché tale sistema consente la tracciabilità delle operazioni compiute e garantisce l'immodificabilità delle offerte (Consiglio di Stato, Sez. V, 21/11/2017 n. 5388).

Il Seggio di gara procederà, nella prima seduta, all'apertura delle Buste digitali "Risposta di qualifica" pervenute..

Successivamente procederà a:

- a) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nella presente lettera d'invito e dal bando di gara;
- b) attivare eventuale procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 11;
- c) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
- d) rimettere gli atti al Responsabile del Procedimento, il quale propone l'ammissione/esclusione dei concorrenti, ai fini dell'adozione del relativo provvedimento e dell'espletamento degli adempimenti di cui all'art. 76 del Codice.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

15. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La Commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 216, comma 12 del Codice e del Regolamento approvato con delibera del Consiglio di Gestione di Etra spa n. 9 del 06.02.2017, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La Commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce eventuale ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte (cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016 aggiornate al D. Lgs 56/2017).

La stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione “amministrazione trasparente” la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell’art. 29, comma 1 del Codice.

16. APERTURA DELLE BUSTE DIGITALI “RISPOSTA TECNICA” e “RISPOSTA ECONOMICA” - VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, il Seggio di gara procederà a consegnare gli atti alla Commissione giudicatrice.

La Commissione giudicatrice, in seduta riservata, procederà all’apertura della busta digitale “Risposta tecnica” concernente l’offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dai documenti di gara.

In una o più sedute riservate la Commissione procederà all’esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all’assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nella presente lettera d’invito e nella **tabella n. 1-2-3** (Allegate alla presente lettera).

Trattandosi di gara telematica, tutte le operazioni di gara sono tracciabili.

Successivamente, la Commissione comunicherà l’esito della valutazione tecnica condotta e procederà, in seduta riservata, all’apertura della busta digitale contenente l’offerta economica, attribuirà i punteggi per la parte economica, sommerà tali punteggi a quelli ottenuti da ciascuna impresa nella parte tecnica e stilerà la graduatoria finale dei concorrenti.

La stazione appaltante procederà dunque all’individuazione dell’unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria, ai sensi dell’art. 95, comma 9 del Codice.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi parziali differenti, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull’offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all’art. 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l’offerta appaia anormalmente bassa, la commissione, chiude la seduta pubblica dando comunicazione al RUP, che procederà secondo quanto indicato al successivo punto 17.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la Commissione provvede a comunicare tempestivamente al RUP che procederà, sempre, ai sensi dell’art. 76, comma 5, lett. b) del Codice – a disporre l’esclusione per:

- inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste digitali “Risposta di Qualifica” e “Risposta Tecnica”;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell’art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell’art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all’importo a base di gara.

17. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Al ricorrere dei presupposti di cui all’art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l’offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della Commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con il supporto della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

L'Organo deputato di Etra Spa, su proposta del RUP, esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente articolo 18.

18. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

All'esito delle operazioni di cui sopra, il RUP formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo, al soggetto all'uopo delegato da ETRA Spa, tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché congrua sia sotto il profilo tecnico che economico e con svincolo dall'offerta valida decorsi 180 giorni dalla scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5 Codice, sull'offerente cui la stazione appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto.

La stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica l'appalto.

A decorrere dall'aggiudicazione, la stazione appaltante procede, entro cinque giorni, alle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 lett. a).

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione e alla segnalazione all'ANAC. La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-bis e 89 e dall'art. 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011.

Trascorsi i termini previsti dall'art. 92, commi 2 e 3 d.lgs. 159/2011 dalla consultazione della Banca dati, la stazione appaltante procede alla stipula del contratto anche in assenza dell'informativa antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4 del d.lgs. 159/2011.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

Il contratto sarà stipulato in modalità elettronica, mediante scrittura privata.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario presenta la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario trasmette alla stazione appaltante copia autentica della polizza di responsabilità civile professionale prevista dall'art. 24, comma 4 del Codice.

Ogni successiva variazione alla citata polizza deve essere comunicata alla stazione appaltante ai sensi dell'art. 5 del d.p.r. 7 agosto 2012 n. 137.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del d.m. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante. Le spese per le pubblicazioni suddette sono quantificate in presunti € 6.000,00. La stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

► **OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO**

Dopo l'aggiudicazione e prima della stipula del contratto, pena la decadenza dall'aggiudicazione, l'Impresa aggiudicataria deve presentare tutti i documenti necessari alla stipula del contratto, nei tempi (comunque non superiori a 15 giorni) e secondo le modalità richieste dal competente organo della stazione appaltante; in particolare la Ditta dovrà:

- fornire la prova documentale di tutti i requisiti previsti per la partecipazione alla presente gara, per quanto di sua competenza;
- presentare la garanzia definitiva con le modalità di cui alla presente lettera di invito, al Capitolato speciale di appalto ed all'art. 103 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- presentare le polizze assicurative di cui all'art. 12 del Capitolato Speciale d'Appalto;
- nel caso di aggiudicazione ad A.T.I. (non costituite): presentare la scrittura privata autenticata di cui all'art. 48, comma 13, del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- firmare il contratto con avvertenza che, in caso contrario, la stazione appaltante potrà procedere alla dichiarazione di decadenza dall'aggiudicazione, all'escussione della garanzia provvisoria e all'affidamento dei lavori al concorrente che segue in graduatoria.

19. CONTRATTO

Il contratto è stipulato "a corpo" ai sensi dell'articolo 3, comma 1, lettera dddd), del Codice, nonché degli articoli 43, comma 6, del Regolamento generale. L'importo della contratto, come determinato in sede di gara, resta fisso e invariabile, senza che possa essere invocata da alcuna delle parti contraenti alcuna successiva verifica sulla misura o sul valore attribuito alla quantità.

Il ribasso percentuale offerto dall'aggiudicatario in sede di gara si estende e si applica ai prezzi unitari in elenco. Il prezzo convenuto non può essere modificato sulla base della verifica della quantità o della qualità della prestazione, per cui il computo metrico estimativo, posto a base di gara ai soli fini di agevolare lo studio dell'intervento, non ha valore negoziale.

I prezzi unitari di cui al comma 2, ancorché senza valore negoziale ai fini dell'appalto e della determinazione dell'importo complessivo dei lavori, sono vincolanti per la definizione, valutazione e contabilizzazione di eventuali varianti, addizioni o detrazioni in corso d'opera, qualora ammissibili ai sensi dell'articolo 106 del Codice, e che siano estranee ai lavori già previsti nonché agli eventuali lavori in economia.

I rapporti ed i vincoli negoziali si riferiscono:

- 1) ai lavori posti a base d'asta;
- 2) agli oneri per l'attuazione del piano di sicurezza e di coordinamento nel cantiere di cui all'articolo 2, comma 1, rigo a.2, per l'importo determinato a tale scopo dalla Stazione appaltante negli atti progettuali (per la parte a corpo) e i loro prezzi unitari (per la parte in economia) anch'essi determinati a tale scopo dalla Stazione appaltante negli atti progettuali;

I vincoli negoziali di natura economica, come determinati ai sensi del presente articolo, sono insensibili al contenuto dell'offerta tecnica presentata dall'aggiudicatario e restano invariati anche dopo il recepimento di quest'ultima da parte della Stazione appaltante.

Modifiche al contratto durante il periodo di efficacia:

Sono ammesse le modifiche come previste nell'art. 106 del Codice e, fatto salvo in ogni caso quanto ivi prescritto, ogni modifica contrattuale dovrà essere autorizzata dal RUP.

Modifiche al contratto (art. 106 c. 1 lett. a) del Codice)

Ai sensi dell'art. 106 comma 1 lettera a) del Codice, durante il periodo di efficacia il contratto potrà essere modificato con le modalità di seguito specificate:

1. potranno essere affidati ulteriori lavori della medesima tipologia dei lavori oggetto di appalto;
2. l'importo dei lavori in modifica contrattuale non potrà superare gli importi delle economie che dovessero verificarsi durante la gestione del progetto (ribasso d'asta e altre economie sulle somme a disposizione) per una spesa complessiva non superiore al quadro economico di progetto approvato;
3. la modifica contrattuale potrà avere luogo solamente se l'impresa affidataria avrà operato con diligenza ottemperando a tutte le norme vigenti e alle condizioni del presente Capitolato Speciale, senza porre riserve nei registri contabili e senza sollevare obiezione alcuna con riguardo agli ordini impartiti dal D.LL. o dal R.U.P.

L'eventuale modifica contrattuale ai sensi del comma suddetto esclude l'applicazione dell'art. 106, c. 12.

Nuovi prezzi

Le variazioni saranno valutate coi prezzi originari di contratto, ma se comportano categorie di lavorazioni non previste o si debbano impiegare materiali per i quali non risulta fissato il prezzo contrattuale si provvederà alla formazione di nuovi prezzi.

I nuovi prezzi delle lavorazioni o materiali si valutano:

- a) desumendoli dal prezzario regionale vigente;
- b) ragguagliandoli a quelli di lavorazioni consimili compresi nel contratto;
- c) quando sia impossibile l'assimilazione, ricavandoli totalmente o parzialmente da nuove regolari analisi.

Le analisi dei nuovi prezzi saranno effettuate con riferimento ai prezzi elementari di mano d'opera, materiali, noli e trasporti alla data di formulazione dell'offerta.

I nuovi prezzi saranno determinati in contraddittorio tra il D.LL. e l'esecutore, ed approvati dal RUP. Ove comportino maggiori spese rispetto alle somme previste nel quadro economico, essi sono approvati dalla stazione appaltante su proposta del RUP prima di essere ammessi nella contabilità dei lavori.

Se l'esecutore non accetta i nuovi prezzi così determinati e approvati, Etra S.p.A. potrà ingiungergli l'esecuzione delle lavorazioni o la somministrazione dei materiali sulla base di detti prezzi, comunque ammessi nella contabilità; ove l'esecutore non iscriva riserva negli atti contabili nei modi previsti dal regolamento, i prezzi si intendono definitivamente accettati.

Revisione prezzi e adeguamento del corrispettivo

Non trova applicazione l'articolo 1664, primo comma, del codice civile.

Ai sensi dell'art. 29 c. 1 lett. b) del D.L. 27/01/2020 n. 4, convertito con modificazioni con L. n. 25 del 28 marzo 2022, in deroga all'articolo 106, comma 1, lettera a), quarto periodo, del Codice, le variazioni di prezzo dei singoli materiali da costruzione, in aumento o in diminuzione, sono valutate dalla stazione appaltante soltanto se tali variazioni risultano superiori al cinque per cento rispetto al prezzo, rilevato nell'anno di presentazione dell'offerta. In tal caso si procede a compensazione, in aumento o in diminuzione, per la percentuale eccedente il cinque per cento e comunque in misura pari all'80 per cento di detta eccedenza con le seguenti condizioni:

- a) le compensazioni in aumento sono ammesse con il limite di importo costituito da:
 - a1) le somme appositamente accantonate per imprevisti, senza nuovi o maggiori oneri per la finanza pubblica, nel quadro economico di ogni intervento, fatte salve le somme relative agli impegni contrattuali già assunti;
 - a2) eventuali altre somme a disposizione della stazione appaltante per lo stesso intervento nei limiti della relativa autorizzazione di spesa e non altrimenti impegnate;
 - a3) somme derivanti dal ribasso d'asta, se non è stata prevista una diversa destinazione;
 - a4) somme disponibili relative ad altri interventi ultimati di competenza della stazione appaltante nei limiti della residua spesa autorizzata e disponibile;
- b) all'infuori di quanto previsto dalla lettera a), non possono essere assunti o utilizzati impegni di spesa comportanti nuovi o maggiori oneri per la stazione appaltante;
- c) le compensazioni sono liquidate, previa istruttoria sulla sussistenza dei presupposti, sulla base della richiesta della parte che ne abbia interesse, accreditando o addebitando il relativo importo, a seconda del caso, ogni volta che siano maturate le condizioni di cui al presente comma, entro i successivi 60

(sessanta) giorni, a cura della DL se non è ancora stato emesso il certificato di collaudo, a cura del RUP in ogni altro caso.

La compensazione dei prezzi o l'applicazione dell'aumento sul prezzo chiuso, deve essere richiesta dall'appaltatore, con apposita istanza, entro 60 (sessanta) giorni dalla pubblicazione in Gazzetta dei relativi decreti ministeriali. Trascorso il predetto termine decade ogni diritto alla compensazione dei prezzi.

20. TERMINE DI ESECUZIONE E PENALI

Il termine per l'esecuzione dei lavori è stabilito in giorni 825 naturali e consecutivi decorrenti dalla data del verbale di consegna.

Per l'applicazione delle penali si rimanda integralmente a quanto indicato agli artt. 18.12 e 18.13 ss del capitolato speciale d'appalto.

21. FACOLTÀ DELLA STAZIONE APPALTANTE

ETRA S.p.A., per giustificati motivi, si riserva le facoltà di revocare, sospendere, prorogare, indire nuovamente o non aggiudicare la gara, dandone comunque comunicazione ai concorrenti senza che gli stessi possano accampare alcuna pretesa al riguardo.

La presente procedura non impegna ETRA S.p.A., la quale, ai sensi dell'art. 95, comma 12 del D.lgs. n. 50/2016, si riserva di non procedere ad aggiudicazione se l'offerta non dovesse risultare conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

ETRA S.p.A. si riserva altresì di avviare la procedura di verifica di congruità qualora ravvisi elementi di anomalia. In caso di attivazione della suddetta verifica, si procederà nei modi ed ai sensi dell'art. 97 del D.lgs. n. 50/2016.

In caso di risoluzione del contratto o fallimento dell'Appaltatore, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento del servizio.

ETRA S.p.A. si riserva la facoltà di aggiudicare la gara anche in presenza di una sola offerta, purché valida.

22. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le procedure di ricorso avverso l'iter di appalto e fino alla stipula del contratto, l'organo competente è il T.A.R. Veneto, Cannaregio 2277, 30121 Venezia. Tutte le controversie, invece, che sorgeranno dopo la stipula del contratto e che non sarà possibile definire con le procedure dell'accordo bonario di cui all'art. 206 del D. Lgs. n. 50/2016, in quanto applicabile, saranno attribuite alla competenza del Foro di Vicenza..

23. ALTRE INFORMAZIONI

La documentazione inviata dai Concorrenti resta tutta acquisita agli atti e non sarà restituita, neanche parzialmente, fatti salvi gli obblighi di legge.

Ogni dato fornito dai Concorrenti verrà trattato per le finalità e nel rispetto delle condizioni e limiti di cui alla normativa di riferimento in materia di protezione dei dati personali (in particolare D.lgs.196/03 e s.m.i. e Reg. UE 2016/679).

Le autodichiarazioni espongono i dichiaranti alle conseguenze penali previste dalla normativa vigente in caso di contenuto non veritiero.

Conseguenze di carattere penale sono, altresì, previste qualora dolosamente si pongano in essere comportamenti lesivi della *par condicio* fra Concorrenti e della segretezza delle offerte.

L'esito della gara sarà soggetto alla pubblicazione sul sito internet <https://etraspa.bravosolution.com>.

I Concorrenti sono sin d'ora obbligati alla riservatezza sia in ordine ai contenuti della lettera di invito e di ogni documento facente parte della presente procedura.

24. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali saranno trattati da Etra S.p.A., in qualità di Titolare del trattamento, nel rispetto della normativa vigente, in conformità all'informativa ai fornitori disponibile al link: www.etraspa.it/privacy.

Con la sottoscrizione dell'offerta, l'operatore economico dichiara di avere preso visione dell'informativa sopra indicata.

f.to digitalmente
IL PROCURATORE SPECIALE
Area Servizi Generali e Approvvigionamenti
(Ing. Daniele Benin)